

**Vyúčtování dotace poskytnuté na základě
veřejnoprávní smlouvy č. _____**

Identifikace příjemce dotace

název právnické osoby/jméno a příjmení fyz. osoby			
sídlo organizace/trv. bydliště			
IČ/datum narození			
Vyúčtování vyplnil (telefon a e-mail)			
Výše poskytnuté dotace v Kč		Vyčerpaná částka v Kč	

Soupis předložených dokladů

pořadové číslo*	datum pořízení dokladu	účel	částka v Kč
CELKEM (součet předložených dokladů)			0,00

Datum a podpis	
-----------------------	--

* Pořadové číslo uveďte na kopii dokladu a na doklad o zaplacení.

Pokud příjemce dokládá ve vyúčtování fakturu hrazenou převodem z účtu, je nutné doložit také výpis z bankovního účtu vztahující se k dané platbě. Tímto příjemce dotace potvrzuje poskytovateli, že k platbě skutečně došlo. V případě, že příjemce doloží ve vyúčtování fakturu, která je hrazena v hotovosti, přičemž na faktuře je uvedena úhrada bezhotovostním převodem, je nutné doložit také příjmový pokladní doklad od dodavatele. Pokud příjemce dokládá ve vyúčtování ostatní doklady, ze kterých je zřejmé, že byly hrazeny v hotovosti, postačí kopie těchto prvotních dokladů (účetky, paragony, jízdenky, faktury s úhradou v hotovosti, ...).